



Escuela Universitaria de Turismo de Cartagena

UPCT



Guía docente de la asignatura: Derecho Administrativo Turístico

Titulación: GRADO EN TURISMO

Curso: SEGUNDO

Guía Docente

1. Datos de la asignatura

Nombre		DERECHO ADMINISTRATIVO TURISTICO			
Módulo		5			
Código		503102004			
Titulación		GRADO EN TURISMO			
Plan de estudios		2010			
Centro		ESCUELA UNIVERSITARIA DE TURISMO DE CARTAGENA			
Tipo		FORMACION BASICA			
Periodo lectivo		1º CUATRIMESTRE		Curso	2º
Idioma					
ECTS	6	Horas / ECTS	25	Carga total de trabajo (horas)	150
Horario clases teoría		MIÉRCOLES 11,15-13,15		Aula	2
Horario clases prácticas		JUEVES 9:00-11:00		Lugar	

2. Datos del profesorado

Profesor responsable	M ^a ASCENSIÓN CARLOS-ROCA PEÑA
Departamento	TURISMO
Área de conocimiento	DERECHO Y LEGISLACION
Correo electrónico	Ascensión.roca@upct.es
Horario de atención / Tutorías	JUEVES 12,15-13,15
Ubicación durante las tutorías	

Perfil docente e investigador	PROFESORA ESCUELA UNIVERSITARIA DE TURISMO
--------------------------------------	--

3. Descripción de la asignatura

3.1. Presentación

LA ASIGNATURA PRETENDE ACERCAR AL ALUMNO AL MUNDO DEL DERECHO CONOCIENDO LA LEGISLACION BASICA APLICABLE A SU ACTIVIDAD PROFESIONAL Y CONOCIENDO COMO SE REGULAN SUS RELACIONES JURÍDICAS, ASÍ COMO LA INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACION EN EL SECTOR TURISTICO

3.2. Ubicación en el plan de estudios

2º CURSO, 1º CUATRIMESTRE

3.3. Descripción de la asignatura. Adecuación al perfil profesional

LOS CONTENIDOS DE ESTA ASIGNATURA SE CENTRAN EN QUE EL ALUMNO CONOZCA LA REGULACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS TURISTICOS ASI COMO LAS COMPETENCIAS DE LA ADMINISTRACION EN EL SECTOR DEL TURISMO, IGUALMENTE CONOCERA LOS PRINCIPALES CONTRATOS RELACIONADOS CON EL MUNDO TURISTICO

3.4. Relación con otras asignaturas. Prerrequisitos y recomendaciones

LA ASIGNATURA CONTRIBUYE A LA FORMACION JURIDICA DEL ALUMNO QUE QUEDARA COMPLETADA CON LAS ASIGNATURAS DE DERECHO PRIVADO DE LA EMPRESA Y LA DE PLANIFICACION Y ORDENACION DEL TERRITORIO

4. Competencias

4.1. Competencias específicas de la asignatura

- 1.-CONOCER LAS PRINCIPALES ESTRUCTURAS POLITICO-ADMINISTRATIVAS TURISTICAS
- 2.-COMPRENDER EL MARCO LEGAL QUE REGULALAS ACTIVIDADES TURISTICAS

4.2. Competencias genéricas / transversales

COMPETENCIAS INSTRUMENTALES

- X G01 Capacidad de análisis y síntesis
- ☐ G02 Capacidad de organización y planificación
- ☐ G03 Comunicación oral y escrita en lengua nativa
- ☐ G04 Conocimiento de una lengua extranjera
- ☐ G05 Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- ☐ G06 Capacidad de gestión de la información
- X G07 Resolución de problemas
- ☐ G08 Toma de decisiones
- X G09 Razonamiento crítico

COMPETENCIAS PERSONALES

- X G10 Trabajo en equipo
- X G11 Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar
- ☐ G12 Trabajo en un contexto internacional
- ☐ G13 Habilidades en las relaciones interpersonales
- ☐ G14 Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad
- ☐ G15 Compromiso ético
- X G16 Aprendizaje autónomo
- ☐ G17 Adaptación a nuevas situaciones
- X G18 Tratamiento de conflictos y negociación
- ☐ G19 Sensibilidad hacia temas medioambientales

COMPETENCIAS SISTÉMICAS

- ☐ G20 Creatividad e innovación
- ☐ G21 Liderazgo
- ☐ G22 Iniciativa y espíritu emprendedor
- ☐ G23 Motivación por la calidad

4.3. Objetivos generales / competencias específicas del título

CONOCER LAS NORMAS APLICABLES A LAS EMPRESAS Y ACTIVIDADES TURISTICAS,CONOCIENDO EL MARCO LEGAL QUE REGULA LA ACTIVIDAD TURISTICA
SABER RESOLVER SUPUESTOS RELACIONADOS CON LA NORMATIVA TURISTICA
CONVIERTIENDO UN PROBLEMA EMPIRICO EN UN OBJETO DE INVESTIGACION
ELABORANDO CONCLUSIONES
INTERPRETAR LAS NORMAS

4.4. Resultados esperados del aprendizaje

CONOCIMIENTO DEL MARCO LEGAL APLICABLE AL TURISMO, CONOCIENDO LAS NORMAS Y SABIENDO INTERPRETARLAS

5. Contenidos

5.1. Contenidos según el plan de estudios

LOS CONTENIDOS SE CENTRAN EN PROPORCIONAR AL ALUMNO EL CONOCIMIENTO DEL MARCO LEGAL DEL TURISMO

5.2. Programa de teoría

TEMA1.-FUNDAMENTOS DE LA INTERVENCION ADMINISTRATIVA
TEMA2.-COMPETENCIA ADMINISTRATIVA SOBRE EL TURISMO
TEMA3.-ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FOMENTO,PLANIFICACION ,ARBITRAJE Y PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO
TEMA4.-ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA DELIMITACIONE INSPECCION TURISTICA
TEMA5.-ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA SANCIONADORA
TEMA6.-ALOJAMIENTO TURISTICO HOTELERO
TEMA 7.-TURISMO RURAL
TEMA8.-INTERVENCION ADMINISTRATIVA SOBRE OTROS AGENTES TURISTICOS DE ALOJAMIENTO
TEMA9.-AGENCIAS DE VIAJES
TEMA10.-RETAURACION,ESPECTACULOS PUBLICOSYACTIVIDADES RECREATIVAS
TEMA11ENSEÑANZAS Y PROFESIONES TURISTICAS

5.3. Programa de prácticas

CLASE PRACTCAS COBSISTENTES EN LA RESOLUCION DE SUPUESTOS ELABORADOS POR EL ALUMNO INDIVIDUALMENTE
ANALISIS DE TEXTOS JURIDICOS E INTERPRETACION DE LAS NORMAS
EXPOSICION DE TRABAJOS GRUPALES

6. Metodología docente

6.1. Actividades formativas			
Actividad	Trabajo del profesor	Trabajo del estudiante	ECTS
CLASE TEORICAS	EXPLICACION DE LOS TEMAS DE TEORIA ASI COMO LA RESOLUCION DE LAS DUDAS PLANTEADAS POR EL ALUMNO	<u>Presencial</u> : TOMA DE APUNTES PLANTEAR CUESTIONES	1,6
		<u>No presencial</u> : ESTUDIO INDIVIDUAL	1,2
PRACTCAS	RESOLUCION DE SUPUESTOS EXPLICACION DE LA INTERPRETACION Y ANALISIS DE LOS TEXTOS JURIDICOS	<u>Presencial</u> : RESOLUCION DE SUPUESTOS YY ANALISIS DE TEXTOS	0,9
		<u>No presencial</u> : PREPARACION Y ELABORACION DE SUPUESTOS	0,2
EVALUACION	EVALUACION CONTIUA DE CAD TEMA A TRAVES DE CUESTIONARIOS EXAMEN TEORICO-PRACTICO	<u>Presencial</u> : EJECUCION DE LOS CUESTIONARIOS Y EXAMEN	0,36
		<u>No presencial</u> : ESTUDIO DE LOS TEMAS	0,9
TUTORIAS	RESOLUCION DE CUANTAS DUDAS Y CUESTIONES PLANTEE EL ALUMNO	<u>Presencial</u> : ASISTIR A LAS TUTORIAS	0,06
		<u>No presencial</u> : PREPARACION DE LAS CUESTIONES DUDOSAS	0,04
TRABAJOS GRUPALES	REALIZACION Y EXPOSICION DE TRABAJOS EN GRUPO	<u>Presencial</u> : EXPOSICION DE LOS TRABAJOS	0,5
		<u>No presencial</u> : PREPARACION DEL TRABAJO A TRAVES DE LA BUSQUEDA DE INFORMACION	0,24
		<u>Presencial</u> :	
		<u>No presencial</u> :	
		<u>Presencial</u> :	
		<u>No presencial</u> :	
		<u>Presencial</u> :	
		<u>No presencial</u> :	
		<u>Presencial</u> :	
		<u>No presencial</u> :	
			6

7. Evaluación

7.1. Técnicas de evaluación				
Instrumentos	Realización / criterios	Peso	Competencias genéricas (4.2) evaluadas	Resultados (4.4) evaluados
EXAMEN ESCRITO	EXAMEN FINAL OBLIGATORIO CUESTIONARIOS OBLIGATORIOS	60%	G01,G05,G07,G10,G13,G18,G19	1234567
CASOS PRACTICOS	RESOLUCION DE CASOS PRACTICOS ANALISIS DE LOS TEXTOS JURIDICOS	10%	G01,G05,G07,G10,G13,G18,G19	1234567
TRABAJO EN GRUPO	REALIZACION DE TRABAJOS	20%	G07,G10,G13,G18,G19	1234567
PARTICIPACION EN CLASE	EVALUACION CONTINUA CONTANDO LA ASISTENCIA E INTERVENCION EN CLASE	20%	G01,G05,G07,G10,G13,G18,G19	1234567

7.2. Mecanismos de control y seguimiento
TUTORIAS EXAMENES Y CUESTIONARIOS RESOLUCION DE CASOS PRACTICOS EVALUACION CONTINUA

7.3. Resultados esperados / actividades formativas / evaluación de los resultados (opcional)

[illegible]

8

--	--

9. Recursos y bibliografía

9.1. Bibliografía básica

DERECHO ADMINISTRATIVO DEL TURISMO,CARMENFERNANDEZ RODRIGUEZ.MARCIAL PONS

9.2. Bibliografía complementaria

LEY DE TURISMO DE LA REGION DE MURCIA

9.3. Recursos en red y otros recursos

INTERNET