

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | | CENTRO | CÓDIGO CENTRO |
|--|--|---|---------------|
| Universidad Politécnica de Cartagena | | Facultad de Ciencias de la Empresa | 30008391 |
| NIVEL | | DENOMINACIÓN CORTA | |
| Grado | | Administración y Dirección de Empresas | |
| DENOMINACIÓN ESPECÍFICA | | | |
| Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Politécnica de Cartagena | | | |
| NIVEL MECES | | | |
| 2 | | | |
| RAMA DE CONOCIMIENTO | | ÁMBITO DE CONOCIMIENTO | CONJUNTO |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | | Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, máquetin, comercio, contabilidad y turismo | No |
| SOLICITANTE | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| JUAN ÁNGEL PASTOR FRANCO | | Vicerrector de Estudios | |
| REPRESENTANTE LEGAL | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| BEATRIZ MIGUEL HERNÁNDEZ | | Rectora | |
| RESPONSABLE DEL TÍTULO | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| ÁNGEL RAFAEL MARTÍNEZ LORENTE | | Decano de la Facultad de Ciencias de la Empresa | |
| 2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN | | | |
| A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado. | | | |
| DOMICILIO | | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO |
| Plaza del Cronista Isidoro Valverde, Edificio La Milagrosa | | 30202 | Cartagena |
| E-MAIL | | PROVINCIA | FAX |
| [REDACTED] | | Murcia | [REDACTED] |
| 3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | | | |
| De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. | | | |
| El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. | | | |
| | | En: Murcia, AM 26 de octubre de 2023 | |
| | | Firma: Representante legal de la Universidad | |



1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

| NIVEL | DENOMINACIÓN ESPECÍFICA | CONJUNTO | CONVENIO | CONV. ADJUNTO |
|--|---|----------|----------|--------------------------|
| Grado | Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Politécnica de Cartagena | No | | Ver Apartado 1: Anexo 1. |
| RAMA | | | | |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | | | | |
| ÁMBITO | | | | |
| Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | | | | |
| AGENCIA EVALUADORA | | | | |
| Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación | | | | |
| LISTADO DE MENCIONES | | | | |
| No existen datos | | | | |
| MENCIÓN DUAL | | | | |
| No | | | | |

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Universidad Politécnica de Cartagena | | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES | | |
| CÓDIGO | UNIVERSIDAD | |
| 064 | Universidad Politécnica de Cartagena | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS | | |
| CÓDIGO | UNIVERSIDAD | |
| No existen datos | | |
| CRÉDITOS TOTALES | CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA | CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS |
| 240 | 63 | 0 |
| CRÉDITOS OPTATIVOS | CRÉDITOS OBLIGATORIOS | CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER |
| 54 | 117 | 6 |

1.4-1.9 Universidad Politécnica de Cartagena

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

| LISTADO DE CENTROS | | | |
|---------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| CÓDIGO | CENTRO | CENTRO RESPONSABLE | CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE |
| 30008391 | Facultad de Ciencias de la Empresa | Si | No |

1.4-1.9.2 Facultad de Ciencias de la Empresa

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

| MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO | | |
|---|------------------------|---------------------|
| PRESENCIAL | SEMIPRESENCIAL/HÍBRIDA | A DISTANCIA/VIRTUAL |
| Sí | No | No |
| PLAZAS POR MODALIDAD | | |
| 640 | | |
| IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |



| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
|----------|------------|-----------|
| No | No | Sí |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |

1.10 JUSTIFICACIÓN

| JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN |
|--|
| Ver Apartado 1: Anexo 6. |

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

| OBJETIVOS FORMATIVOS |
|---|
| <p>El objetivo fundamental del título es formar profesionales competentes para asumir responsabilidades en materia de administración y gestión de organizaciones de cualquier naturaleza y sector, con un conocimiento global de todas las áreas de la empresa. Además, desarrollará la capacidad de emprender nuevos proyectos empresariales que se adapten eficientemente a los cambios económicos, sociales y medioambientales (ética, digitalización, sostenibilidad, inclusividad, etc.). Por tanto, los estudiantes deben demostrar poseer un nivel de capacitación que les permita alcanzar los siguientes objetivos formativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificar, organizar, decidir y controlar las diferentes áreas de la gestión empresarial, aplicando sistemas de gestión estratégica avanzada. • Aplicar los métodos matemático-estadísticos y las tecnologías de la información y la comunicación para el tratamiento, valoración, y previsión de la información económico-empresarial. • Analizar y conocer el entorno económico-financiero relevante para la empresa y la sociedad, identificando las principales fuentes de información. • Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la empresa y los mercados. • Conocer y gestionar la operativa financiero-bancaria. • Planificar y ejecutar acciones de marketing operativo y estratégico de forma innovadora. • Analizar y resolver problemas jurídicos relacionados con la empresa. • Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos, desarrollando la capacidad de adaptación e innovación. • Comunicarse oralmente y por escrito en inglés. |
| ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE |

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

| PERFILES DE EGRESO | |
|--|----|
| Profesionales en dirección y gestión de cualquier tipo de empresa y organización, capaces de emprender un proyecto empresarial; investigadores | |
| HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS | No |
| NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL | |

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

| RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE |
|--|
| RA1 - Analizar, sintetizar y resumir críticamente la información patrimonial. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA10 - Aplicar las normas legales que afectan a la información contable, especialmente el Plan General de Contabilidad. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA11 - Identificar, clasificar e interpretar las fuentes legales, jurisprudenciales y doctrinales propias del ámbito jurídico para buscar soluciones a los problemas característicos de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA12 - Decidir aspectos que atañen a las principales funciones de marketing. TIPO: Competencias |
| RA13 - Identificar los principales rasgos estructurales e institucionales de la economía española. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA14 - Identificar los principales rasgos estructurales e institucionales de la economía mundial. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA15 - Analizar la información de carácter cuantitativo y económico-empresarial. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA16 - Definir, analizar, valorar y planificar la decisión de inversión de la empresa TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA2 - Interpretar la naturaleza del marketing. TIPO: Competencias |
| RA24 - Aplicar los conceptos relacionados con la teoría de carteras y la planificación financiera. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA17 - Utilizar las herramientas de hojas de cálculo y gestores de bases de datos en la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA18 - Describir y analizar el modelo básico de comportamiento del mercado de bienes y servicios y del mercado monetario y financiero en el corto y largo plazo. TIPO: Conocimientos o contenidos |



| |
|---|
| RA19 - Identificar, formular y resolver de problemas de optimización con múltiples variables y problemas básicos de programación lineal. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA20 - Diseñar y desarrollar sistemas de información para la toma de decisiones utilizando los distintos modelos y métodos de la contabilidad de gestión. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA21 - Identificar, clasificar e interpretar las fuentes legales, jurisprudenciales y doctrinales propias del ámbito jurídico de Derecho del Trabajo para buscar soluciones a los problemas laborales de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA22 - Gestionar aspectos específicos del marketing operativo y estratégico. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA23 - Utilizar la función directiva y administrar el proceso estratégico de la organización. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA25 - Aplicar a la práctica los modelos actuales de gestión. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA26 - Mostrar el proceso de modelización en economía. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA27 - Elaborar e interpretar las cuentas anuales utilizando las técnicas de análisis económico y financiero. TIPO: Competencias |
| RA28 - Detectar, analizar y solucionar cuestiones tributarias relacionadas con la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA29 - Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la Economía y la Empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA3 - Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA30 - Distinguir los elementos básicos de la economía de mercado, de la economía política y describir y relacionar los conceptos macroeconómicos clave. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias |
| RA32 - Trabajar en equipo. TIPO: Competencias |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA4 - Describir razonadamente y con apoyo de técnicas estadísticas, el comportamiento de datos cualitativos y cuantitativos. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA5 - Dirigir un departamento de recursos humanos TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA6 - Identificar la dimensión jurídico-privada de la actividad empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA7 - Describir y analizar la métrica financiera de las distintas operaciones de inversión y financiación. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA8 - Identificar las técnicas básicas del Álgebra y el Cálculo y su aplicación al campo económico y empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA9 - Interpretar las decisiones básicas de consumidores y empresas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales sobre el modo en el que funciona la economía de mercado. TIPO: Competencias |
| RA38 - Definir, analizar, valorar y planificar las decisiones financieras de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos |

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

3.1.1. Normativa nacional y universitaria que regula el acceso y la admisión a títulos de nivel de grado.

El acceso y la admisión a las enseñanzas oficiales de Grado están reguladas a nivel nacional en:

- El Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2021-15781>). En concreto, en su Artículo 15. Acceso y admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado.
- El Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2014-6008>).

En la Universidad Politécnica de Cartagena el acceso y la admisión a las enseñanzas de Grado están regulados en la siguiente normativa:

- El acceso y la admisión general en el Reglamento de estudios oficiales de Grado y Máster de la Universidad Politécnica de Cartagena, aprobado en Consejo de Gobierno de 1 de marzo de 2022 (<https://lex.upct.es/download/1b3f4387-12e7-4476-886c-015c67ae6fb6>). En concreto, en el Artículo 16. Acceso y admisión de estudiantes.



3.1.2. Servicios de apoyo y asesoramiento para el estudiantado.

Al inicio del curso se organiza una jornada de bienvenida donde se proporciona a los estudiantes de nuevo ingreso información general sobre la Universidad, el Centro, su organización y recursos, y la titulación en la que se ha matriculado. En esta jornada también se presentan algunos Servicios de la Universidad como el Servicio de Documentación, el Aula Virtual, el Servicio de Estudiantes y Extensión Universitaria y el Servicio de Relaciones Internacionales.

A lo largo del curso académico se organizan reuniones de orientación a los estudiantes en la que se les proporciona información sobre determinados aspectos como los sistemas relacionados con las Prácticas en Empresa o las características del Trabajo Fin de Grado.

Además, antes de finalizar cada curso académico se organizan reuniones para la presentación de las asignaturas optativas que se ofertarán durante el curso siguiente, de modo que los estudiantes pueden conocer las características de las diferentes asignaturas antes de realizar la matrícula correspondiente.

Al mismo tiempo, la Facultad desarrolla un conjunto de iniciativas que persiguen orientación profesional de sus estudiantes. Estas iniciativas son periódicamente organizadas junto con el colegio profesional y los representantes sociales. Las jornadas y conferencias se anuncian en la web del Centro con la suficiente antelación (<http://www.fce.upct.es>; <https://www.facebook.com/empresaupct/>; <https://twitter.com/empresaupct>; <https://www.instagram.com/empresaupct/>; <https://www.linkedin.com/company/facultad-de-ciencias-de-la-empresa-upct/>).

Del mismo modo, para apoyar y orientar a los estudiantes una vez que éstos se han matriculado, la Universidad dispone de un Servicio Administrativo, la Unidad de Estudiantes y Extensión Universitaria (<https://servicioestudiantes.upct.es/>) cuya actividad comienza acercando la Universidad a los estudiantes preuniversitarios, continua proporcionando información y apoyo a los estudiantes, una vez matriculados, y se extiende hasta los egresados, a quienes ofrece una plataforma hacia el empleo. Al mismo tiempo moviliza los recursos que la Universidad destina a la adquisición de competencias transversales, impulsando la formación integral, complementaria a la académica, de nuestros estudiantes, al objeto de que estos sean, además, capaces de adaptarse a las demandas de la sociedad en que vivimos.

Las prácticas externas se gestionan desde el Servicio Integral de Prácticas y Empleo (SIPEM) (<https://sipem.upct.es/>), siguiendo la normativa aprobada con ese fin (<https://lex.upct.es/download/215e2c02-edfb-4d87-b8f4-a50e23c9b30e>).

La movilidad de los estudiantes se gestiona desde el Servicio de Relaciones Internacionales. La información sobre los diferentes programas y la gestión de los mismos está disponible en la página web del servicio: <https://internacional.upct.es/>.

Para el caso de estudiantes con necesidades educativas específicas derivadas de discapacidad, se dispone de la Unidad de Apoyo al Alumnado con Discapacidad para que estos estudiantes puedan ser atendidos de forma específica: <https://www.upct.es/voluntariado-apoyo-discapacidad/es/inicio/>

3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 39 |

Adjuntar Convenio

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 0 |

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 3: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 18 |

DESCRIPCIÓN

3.2.1. Normativa nacional y universitaria que regula el reconocimiento y transferencia de créditos.

El reconocimiento y la transferencia de créditos en las enseñanzas oficiales están regulados a nivel nacional en el *Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad* (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2021-15781>). En concreto, en su *Artículo 10 sobre Procedimientos de reconocimiento y transferencias de créditos académicos en los títulos universitarios oficiales*.

En la Universidad Politécnica de Cartagena el reconocimiento y la transferencia de créditos en las enseñanzas oficiales están reguladas en el *Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios de grado y máster de la Universidad Politécnica de Cartagena* (<https://lex.upct.es/download/08ab3913-e1fd-4598-96cb-1365c718fb3b>).



Reconocimiento de créditos en el Grado en Administración y Dirección de Empresas por enseñanza superior oficial no universitaria

En aplicación del *Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, sobre reconocimiento de estudios en el ámbito de la Educación Superior*, que establece el régimen de reconocimiento de estudios entre las diferentes enseñanzas que constituyen la educación superior, la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, a través de la Consejería de Educación, Juventud y Deportes, y la Universidad Politécnica de Cartagena suscriben un convenio con el objeto de establecer las relaciones directas entre los Títulos Universitarios de Grado que se imparten en la Universidad y los Títulos de Educación Superior para el reconocimiento de créditos de dichos títulos (BORM 108, 12 de mayo de 2018). La última adenda a este convenio está disponible en el siguiente enlace:

<http://servicios.educarm.es/templates/portal/ficheros/websDinamicas/45/6570%20Conv%20colab%20Universidad%20Politecnica%20BORM%2020-11-20.pdf>

En el Anexo I del Convenio se detallan las equivalencias de créditos en las titulaciones universitarias oficiales de grado **con relación directa** con los títulos de educación superior. Mínimo 30 créditos ECTS. En relación con el Grado en Administración y Dirección de Empresas en la página 27632.

En el Anexo II del Convenio se detallan las equivalencias de créditos en las titulaciones universitarias oficiales de grado que **no cuentan con relación directa** con los títulos de educación superior. En relación con el Grado en Administración y Dirección de Empresas en las páginas 27647 # 27648.

Reconocimiento de créditos por experiencia laboral y profesional del Grado en Administración y Dirección de Empresas

La experiencia laboral y profesional acreditada podrá ser también reconocida, por una única vez, en forma de créditos que computarán a efectos de la obtención de un título oficial. Podrán ser objeto de reconocimiento hasta 18 créditos del título por experiencia profesional.

En concreto, los estudiantes que hayan realizado actividad laboral o profesional en puestos técnicos o superiores durante un año como mínimo en cualquier tipo de empresas e instituciones podrán solicitar el reconocimiento de la materia prácticas académicas externas. La Dirección del Centro informará favorablemente acerca del reconocimiento si considera que el estudiante en el desarrollo de la actividad profesional ha adquirido las competencias correspondientes a la asignatura, esto es, capacidad de aplicar los conocimientos teórico-prácticos adquiridos en la titulación colaborando con una organización o institución en contexto laboral real.

La unidad de reconocimiento de créditos es la asignatura completa, de acuerdo con Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios de grado de la UPCT, y en ningún caso se reconocerán partes de asignaturas. Se reconocerán 4,5 créditos por cada 6 meses trabajados, sin posibilidad de reconocimientos por periodos de tiempo no múltiplos de 6 meses, a tiempo completo en una actividad que permita acreditar que el estudiante ha adquirido las competencias correspondientes a la/s asignatura/s cuyo reconocimiento se haya solicitado.

La experiencia laboral se acreditará por documentos de vida laboral obtenidos según la legislación en vigor y debidamente validados, en los que se especifique clara y detalladamente la experiencia adquirida por el solicitante en su actividad laboral o en el ejercicio libre de la profesión. Se requerirán documentos originales o certificación compulsada de los mismos. Asimismo, se aportará un certificado de empresa en el que se explique con detalle el puesto ocupado con el fin de comprobar la adquisición de las competencias correspondientes a la/s asignatura/s cuyo reconocimiento se haya solicitado.

Las solicitudes de reconocimiento se presentarán en la Secretaría de Gestión Académica, mediante instancia dirigida al Decano de la Facultad de Ciencias de la Empresa, acompañada de la vida laboral y el certificado descrito anteriormente. Este solicitará a los departamentos informe preceptivo y no vinculante relativo al reconocimiento de créditos. Los departamentos dispondrán de un plazo de diez días para su emisión y remisión. El Decano remitirá el expediente a la Comisión de Reconocimiento de la Facultad de Ciencias de la Empresa, que resolverá sobre el reconocimiento de créditos. Contra las resoluciones del Centro en aplicación de los apartados anteriores cabrá recurso de acuerdo con lo que establezcan los Estatutos de la Universidad Politécnica de Cartagena y las disposiciones dictadas en su desarrollo.

3.2.2. Procedimiento de adaptación # MODIFICA 2023

La adaptación de los estudiantes a la nueva distribución de asignaturas se realizará a partir de la tabla de reconocimiento que se muestra a continuación. Esta tabla incluye reconocimiento de asignatura a asignatura o por grupo de asignaturas según los casos. Cualquier combinación que no estuviera contemplada en ella se tratará de forma particular en la Comisión Académica del Centro.

Tabla de adaptación del plan de estudios de Graduado/a en Administración y Dirección de Empresas



| Asignaturas memoria actual (04/10/2022) | Asignaturas MODIFICA 2023 |
|---|---|
| Contabilidad Financiera | Contabilidad Financiera |
| Dirección Comercial I | Dirección Comercial I |
| Estadística Empresarial I | Estadística Empresarial I |
| Informática de Gestión | Informática de Gestión |
| Introducción al Derecho Patrimonial | Introducción al Derecho Patrimonial |
| Matemáticas de las Operaciones Financieras | Matemáticas de las Operaciones Financieras |
| Matemáticas para la Empresa I | Matemáticas para la Empresa I |
| Economía de la Empresa I + Economía e la Empresa II | Economía de la Empresa |
| | Introducción a la Economía |
| Contabilidad Financiera II | Contabilidad Financiera II |
| Derecho Mercantil | Derecho Mercantil |
| Dirección Comercial II | Dirección Comercial II |
| Economía Española | Economía Española |
| Macroeconomía | Macroeconomía |
| Estadística Empresarial II | Estadística Empresarial II |
| Matemáticas para la Empresa II | Matemáticas para la Empresa II |
| Gestión de los Recursos Humanos | Gestión de los Recursos Humanos |
| Microeconomía | Microeconomía |
| Fundamentos de Economía Financiera I | Fundamentos de Economía Financiera I |
| Fundamentos de Economía Financiera II | Fundamentos de Economía Financiera II |
| Derecho del Trabajo | Derecho del Trabajo |
| Dirección Comercial III | Dirección Comercial III |
| Dirección Estratégica | Dirección Estratégica |
| Dirección Financiera | Dirección Financiera |
| Economía Mundial | Economía Mundial |
| Econometría | Econometría |
| Análisis De Estados Financieros | Análisis De Estados Financieros |
| Derecho Financiero y Tributario | Derecho Financiero y Tributario |
| Dirección de Operaciones | Dirección de Operaciones |
| Contabilidad de Gestión I | Contabilidad de Gestión I |
| Contabilidad de Gestión II | Contabilidad de Gestión II |
| Trabajo Fin de Grado | Trabajo Fin de Grado |
| Prácticas en Empresas | Prácticas Académicas Externas |
| Derecho Privado de la Empresa | Derecho Privado de la Empresa |
| Liquidación de Impuestos y Actuaciones ante la Administración Pública | Liquidación de Impuestos y Actuaciones ante la Administración Pública |
| Health Economics and Economics of the Health Services | Health Economics and Economics of the Health Services |
| Topics in Applied Economics | Topics in Applied Economics |
| Análisis de las Políticas Públicas | Public Policies Analysis |
| Complementos de Inversión y Financiación | Complementos de Inversión y Financiación |
| Contabilidad Informatizada | Contabilidad Informatizada |
| Análisis Bursátil | Análisis Bursátil |
| Gestión del Circulante | Gestión del Circulante |
| Dirección Financiera Internacional | Dirección Financiera Internacional |
| Decisiones Empresariales y Mercados | Decisiones Empresariales y Mercados |
| Economía Monetaria y Bancaria | Economía Monetaria y Bancaria |
| Economía Urbana | Economía Urbana |



| | |
|---|--|
| Economía y Desarrollo Sostenible | Economía y Desarrollo Sostenible |
| Inglés Académico y para los Negocios | Inglés Académico y para los Negocios |
| Creación Publicitaria | Creación Publicitaria |
| Dirección de Ventas | Dirección de Ventas |
| Ampliación de Informática de Gestión | Ampliación de Informática de Gestión |
| Investigación Operativa | Investigación Operativa |
| Dirección de Personal | Dirección de Personal |
| Dirección Estratégica de Operaciones | Dirección Estratégica de Operaciones |
| Gestión del Conocimiento | Gestión del Conocimiento |
| Complementos de Inversión y Financiación | Complementos de Inversión y Financiación |
| Consolidación | Información Financiera de los Grupos de Empresas |
| Contabilidad de Sociedades | Operaciones Societarias de la PYME |
| Análisis Económico y Financiero | (Reconocimiento de 1 optativa) |
| Sistemas de Gestión Avanzada | (Reconocimiento de 1 optativa) |
| Marketing Internacional y Comercio Exterior | (Reconocimiento de 1 optativa) |
| Estructura y Gestión del Sector Agroalimentario | (Reconocimiento de 1 optativa) |
| | Prevención de Riesgos Laborales |
| | Financiación del Emprendimiento |
| | Sostenibilidad e Información Corporativa |
| | Investigación de Mercados |
| | Marketing Digital |
| | Big Data |
| | Logística |
| | Liderazgo y Habilidades Sociales |
| | Emprendimiento |

Los plazos y condiciones para adaptarse, en base a la programación de la implantación de la modificación son los siguientes:

- En el curso 24/25 dejan de tener docencia las asignaturas de primer curso del plan actual y se implantan las nuevas asignaturas de primer curso.
- En el curso 25/26 dejan de tener docencia las asignaturas de segundo curso del plan actual y se implantan las asignaturas de segundo curso propuestas.
- En el curso 26/27 dejan de tener docencia las asignaturas de tercer curso del plan actual y se implantan las de tercer curso propuestas.
- En el curso 27/28 dejan de tener docencia las asignaturas de cuarto curso del plan actual y se implantan las de cuarto curso propuestas.

Las asignaturas que se extinguen en cada curso académico no tendrán docencia, pero se mantiene el derecho a examen de las mismas durante 2 cursos académicos tras su extinción para aquellos estudiantes que hayan estado matriculados previamente.

3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

Planificación y Gestión de la movilidad

La UPCT favorece el intercambio de estudiantes, de información y de medios de formación, a través de convenios internacionales, de la participación en programas universitarios europeos y de otros continentes, de la colaboración con organismos internacionales y de su participación en redes y grupos de universidades de todo el mundo.

El Servicio de Relaciones Internacionales, bajo la supervisión del Vicerrectorado de Estudios y Relaciones Internacionales, es la instancia central en la gestión de la actividad internacional de la UPCT. Su labor se centra en:

- Informar y asesorar a la comunidad universitaria sobre los diferentes programas internacionales en el ámbito de la educación superior.
- Gestionar los programas de movilidad de estudiantes.
- Coordinar la puesta en marcha y desarrollo de las acciones internacionales de formación en que participa la Universidad.
- Apoyar y gestionar la participación de la UPCT en redes internacionales interuniversitarias.



La Facultad de Ciencias de la Empresa dispone de acuerdos de movilidad para estudiantes en función de las diferentes convocatorias nacionales e internacionales vigentes. Los principales acuerdos para el intercambio de movilidad nacional e internacional se recogen en <https://international.upct.es/acuerdos-erasmus-out/6401>

Convocatorias y programas de ayuda a la movilidad

La Universidad Politécnica de Cartagena participa actualmente en los siguientes programas de movilidad internacional para estudiantes:

Programas de movilidad a países de la Unión Europea:

- Erasmus+ Estudios.
- Erasmus+ Prácticas.
- Santander Erasmus XL Estudio.
- Santander Erasmus XL Prácticas.

Movilidad desde la UPCT a países socios (no UE):

- Erasmus+ Estudios KA107.

Otros programas y proyectos:

- SICUE: programa del Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios.
- Movilidad Iberoamérica: Prácticas Stella; Beca Iberoamérica Santander Grado; Beca Iberoamérica Santander Investigación.
- Vulcanus en Japón.

Además de la atención individual, el Servicio de Relaciones Internacionales organiza una jornada de bienvenida común a todos ellos en la que los responsables de los servicios de la UPCT informan sobre las actividades y explican los procedimientos a seguir para hacer uso de ellos (carné de transeúnte, uso de las instalaciones deportivas, carné de biblioteca, etc.).

Unidades de apoyo y sistemas de información para envío y acogida de estudiantes

La Universidad Politécnica de Cartagena cuenta con un Servicio de Relaciones Internacionales que brinda apoyo e información para el envío y acogida de estudiantes en los programas de movilidad. La web del Servicio de Relaciones Internacionales (<https://international.upct.es/>) ofrece toda la información sobre los servicios y es el principal sistema de información.

Destacan como actividad de acogida la jornada de bienvenida común a todos estudiantes incoming en la que los responsables de los servicios de la UPCT informan sobre las actividades y explican los procedimientos a seguir para hacer uso de ellos (carné de transeúnte, uso de las instalaciones deportivas, carné de biblioteca, etc.).

Además, el Servicio de Idiomas de la Universidad Politécnica de Cartagena

- <https://www.upct.es/servicioidiomas/es/inicio> ofrece a los estudiantes cursos de preparación previos a la salida, y también ofrece cursos de español para los estudiantes procedentes de otros países. Eventualmente, y bajo demanda, se organizan cursos específicos de preparación de idiomas concretos, para estudiantes que tengan previsto el desplazamiento en cursos siguientes a países extranjeros.

Programa propio de acciones de movilidad de la Facultad de Ciencias de la Empresa

La Facultad de Ciencias de la Empresa participa en los siguientes programas de intercambio para su estudiantado y profesorado que tengan relación con el título de Grado:

1. Erasmus+: Programa de ayudas financieras que permite a los alumnos realizar un período de estudios en otro estado miembro de la Unión Europea o en cualquier otro país participante, y recibir un reconocimiento pleno de dichos estudios en la Universidad de origen.
2. Programa de intercambio nacional (SICUE): Con el objeto de brindar a los estudiantes la posibilidad de cursar parte de sus estudios en una universidad distinta a la suya, las Universidades españolas que integran la CRUE han establecido un programa de movilidad de estudiantes denominado Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios (SICUE). Los estudiantes pueden solicitar la movilidad en función de las plazas ofrecidas por su Universidad de origen. La Universidad Politécnica de Cartagena ha firmado convenios con otras universidades para el intercambio de estudiantes. El Programa SICUE es apoyado financieramente por las becas del Programa español de ayudas para la movilidad de estudiantes #Séneca# del Ministerio de Educación y Ciencia.

Criterios de reconocimiento académico

Actualmente, el reconocimiento académico de los estudios realizados en un programa de movilidad exterior se hace de dos maneras en función de la naturaleza de la asignatura a reconocer:

- Reconocimiento de las asignaturas cursadas como equivalentes a asignaturas básicas, obligatorias u optativas del plan de estudios.
- Reconocimiento de las asignaturas cursadas como equivalentes a asignaturas optativas #Movilidad exterior I, II, III#, para aquellas asignaturas superadas por los estudiantes cuyas competencias específicas no se adecúan suficientemente a las de las asignaturas ofertadas en el título.

Con la información disponible, el alumno y el profesor coordinador del acuerdo bilateral en el programa de movilidad exterior deben preparar un #Acuerdo Académico o Learning Agreement#, según los casos antes definidos:

1. Reconocimiento de asignaturas concretas del plan de estudios de la UPCT.

En este caso, el alumno, con la asistencia del coordinador correspondiente, debe solicitar un Documento de Reconocimiento Académico para cada asignatura cuyo reconocimiento se desea al departamento responsable de la misma en la UPCT. Para ello, debe adjuntar los programas de las asignaturas y cuanta información permita el conocimiento lo más completo posible del contenido de la asignatura en la Universidad de destino. Si se obtuvo el visto bueno, tras la estancia y la presentación del certificado oficial de haber aprobado la materia, se trasladará la calificación a la asignatura de la



que se derivó el informe favorable de equivalencia. Una vez que una asignatura ha sido reconocida para un curso, es automáticamente reconocida para cursos posteriores, siempre que no cambie ni el nombre, ni el código de la asignatura ni su número de ECTS (según normativa de la UPCT).

2. Reconocimiento de las asignaturas cursadas como optativas en el módulo Movilidad Exterior.

No se busca la equivalencia #asignatura destino # asignatura origen#. Con esta opción se amplía la oferta de asignaturas optativas, al considerar otras materias relevantes para la formación del estudiante entre las impartidas en las universidades socias. En este caso, el estudiante deberá obtener la aprobación, por parte del Vicedecano/coordinador del destino correspondiente, antes de la partida (siempre que se trate de asignaturas con competencias relativamente próximas y relacionadas con su titulación). Una vez finalizado el periodo de estudios, la suma de los créditos de las asignaturas superadas en destino será reconocida automáticamente por asignaturas optativas, sin ningún otro procedimiento de aprobación por parte del centro.

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

| 4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS | | |
|---|--|-----------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS | | |
| Ver Apartado 4: Anexo 1. | | |
| NIVEL 1: Análisis Económico | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 40,5 | |
| NIVEL 2: Microeconomía | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7 Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| RA9 - Interpretar las decisiones básicas de consumidores y empresas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales sobre el modo en el que funciona la economía de mercado. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Macroeconomía | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7 Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| 6 | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| RA18 - Describir y analizar el modelo básico de comportamiento del mercado de bienes y servicios y del mercado monetario y financiero en el corto y largo plazo. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Econometría | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA26 - Mostrar el proceso de modelización en economía. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Decisiones Empresariales y Mercados | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Economía Monetaria y Bancaria | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |



| | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Economía y Desarrollo Sostenible | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Economía Urbana | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Introducción a la Economía | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA30 - Distinguir los elementos básicos de la economía de mercado, de la economía política y describir y relacionar los conceptos macroeconómicos clave. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| NIVEL 1: Comercialización e Investigación de Mercados | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 34,5 | |
| NIVEL 2: Dirección Comercial I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA2 - Interpretar la naturaleza del marketing. TIPO: Competencias | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Dirección Comercial II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| 6 | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA12 - Decidir aspectos que atañen a las principales funciones de marketing. TIPO: Competencias | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Dirección Comercial III | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | 6 | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |



| | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA22 - Gestionar aspectos específicos del marketing operativo y estratégico. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Creación Publicitaria | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Dirección de Ventas | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Investigación de Mercados | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |



| | | |
|---|--|-----------------------|
| NIVEL 2: Marketing Digital | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 1: Contabilidad | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 43,5 | |
| NIVEL 2: Contabilidad Financiera I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7 Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 9 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 9 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA1 - Analizar, sintetizar y resumir críticamente la información patrimonial. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Contabilidad Financiera II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| RA10 - Aplicar las normas legales que afectan a la información contable, especialmente el Plan General de Contabilidad. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Contabilidad de Gestión I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA20 - Diseñar y desarrollar sistemas de información para la toma de decisiones utilizando los distintos modelos y métodos de la contabilidad de gestión. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Análisis de Estados Financieros | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA27 - Elaborar e interpretar las cuentas anuales utilizando las técnicas de análisis económico y financiero. TIPO: Competencias | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Sostenibilidad e Información Corporativa | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Operaciones Societarias de la PYME | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Contabilidad Informatizada | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Contabilidad de Gestión II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 4,5 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| RA20 - Diseñar y desarrollar sistemas de información para la toma de decisiones utilizando los distintos modelos y métodos de la contabilidad de gestión. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Entorno Económico | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 25,5 | |
| NIVEL 2: Economía Española | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| 6 | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA13 - Identificar los principales rasgos estructurales e institucionales de la economía española. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA32 - Trabajar en equipo. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Economía Mundial | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | 6 | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA14 - Identificar los principales rasgos estructurales e institucionales de la economía mundial. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Health Economics and Economics of the Health Services | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |



| | | |
|---|--|-----------------------|
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Topics in Applied Economics | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Public Policy Analysis | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Finanzas | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 48 | |
| NIVEL 2: Matemática de las Operaciones Financieras | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7 Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| 6 | | |



| | | |
|---|--|-----------------------|
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| RA7 - Describir y analizar la métrica financiera de las distintas operaciones de inversión y financiación. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| NIVEL 2: Fundamentos de Economía Financiera I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7/Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA16 - Definir, analizar, valorar y planificar la decisión de inversión de la empresa TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Dirección Financiera | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA24 - Aplicar los conceptos relacionados con la teoría de carteras y la planificación financiera. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA32 - Trabajar en equipo. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Complementos de Inversión y Financiación | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |



| | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Gestión del Circulante | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Dirección Financiera Internacional | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Análisis Bursátil | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Fundamentos de Economía Financiera II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| RA38 - Definir, analizar, valorar y planificar las decisiones financieras de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| NIVEL 2: Información Financiera de los Grupos de Empresas | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Financiación del Emprendimiento | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |



| | | |
|---|---------------------------------------|-----------------------|
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Idiomas | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 4,5 | |
| NIVEL 2: Inglés Académico y para los Negocios | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Marco Jurídico de la Empresa | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 37,5 | |
| NIVEL 2: Introducción al Derecho Patrimonial | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 12 Derecho y especialidades jurídicas | |
| ECTS NIVEL2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| RA6 - Identificar la dimensión jurídico-privada de la actividad empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| NIVEL 2: Derecho Mercantil | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| 6 | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA11 - Identificar, clasificar e interpretar las fuentes legales, jurisprudenciales y doctrinales propias del ámbito jurídico para buscar soluciones a los problemas característicos de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Derecho del Trabajo | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA21 - Identificar, clasificar e interpretar las fuentes legales, jurisprudenciales y doctrinales propias del ámbito jurídico de Derecho del Trabajo para buscar soluciones a los problemas laborales de la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Derecho Financiero y Tributario | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA28 - Detectar, analizar y solucionar cuestiones tributarias relacionadas con la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Derecho Privado de la Empresa | | |



| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Liquidación de Impuestos y Actuaciones ante la Administración Pública | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Prevención de Riesgos Laborales | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Métodos Cuantitativos e Informáticos para la Empresa | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 43,5 | |
| NIVEL 2: Estadística Empresarial I | | |



| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 26 Matemáticas y estadística | |
| ECTS NIVEL2 | 7,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 7,5 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| RA4 - Describir razonadamente y con apoyo de técnicas estadísticas, el comportamiento de datos cualitativos y cuantitativos. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| NIVEL 2: Matemáticas para la Empresa I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 26 Matemáticas y estadística | |
| ECTS NIVEL2 | 7,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 7,5 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| RA8 - Identificar las técnicas básicas del Álgebra y el Cálculo y su aplicación al campo económico y empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| NIVEL 2: Estadística Empresarial II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 4,5 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA15 - Analizar la información de carácter cuantitativo y económico-empresarial. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Informática de Gestión | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA17 - Utilizar las herramientas de hojas de cálculo y gestores de bases de datos en la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Matemáticas para la Empresa II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 4,5 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA19 - Identificar, formular y resolver de problemas de optimización con múltiples variables y problemas básicos de programación lineal. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Ampliación de Informática de Gestión | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA32 - Trabajar en equipo. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Investigación Operativa | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |



| | | |
|--|--|-----------------------|
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA32 - Trabajar en equipo. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Big Data | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Organización de Empresas | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 51 | |
| NIVEL 2: Economía de la Empresa | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | ÁMBITO | |
| Básica | 7 Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | |
| ECTS NIVEL2 | 9 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 9 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA3 - Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| NIVEL 2: Dirección Estratégica | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | 6 | |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA23 - Utilizar la función directiva y administrar el proceso estratégico de la organización. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Dirección de Operaciones | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| | | 4,5 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA25 - Aplicar a la práctica los modelos actuales de gestión. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Dirección de Personal | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Dirección Estratégica de Operaciones | | |



| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Gestión del Conocimiento | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Logística | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 4,5 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Liderazgo y Habilidades Sociales | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |



| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Gestión de los Recursos Humanos | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| | | 4,5 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| RA5 - Dirigir un departamento de recursos humanos TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Emprendimiento | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| 4,5 | | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 1: Prácticas Académicas Externas | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 18 | |
| NIVEL 2: Prácticas Académicas Externas I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |



| | | |
|---|--------------|--------------|
| ECTS NIVEL 2 | 4,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 4,5 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Prácticas Académicas Externas II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 9 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 9 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Prácticas Académicas Externas III | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 13,5 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 13,5 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Prácticas Académicas Externas IV | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 18 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 18 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 1: Trabajo Fin de Grado | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |



| | | |
|---|-------------------------------|-----------------------|
| ECTS NIVEL1 | 6 | |
| NIVEL 2: Trabajo Fin de Grado | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Trabajo Fin de Grado / Máster | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral | | |
| ECTS Cuatrimestral 1 | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| ECTS Cuatrimestral 4 | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
| ECTS Cuatrimestral 7 | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
| | 6 | |
| ECTS Cuatrimestral 10 | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA29 - Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la Economía y la Empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| RA33 - Aprender de forma autónoma. TIPO: Competencias | | |
| RA34 - Utilizar con solvencia los recursos de información. TIPO: Competencias | | |
| RA35 - Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. TIPO: Competencias | | |
| RA36 - Aplicar criterios éticos y de sostenibilidad en la toma de decisiones. TIPO: Competencias | | |
| RA37 - Diseñar y emprender proyectos innovadores. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 1: Movilidad Exterior | | |
| 4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1 | | |
| ECTS NIVEL1 | 54 | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior I | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 9 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 9 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior II | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 18 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 18 | | |



| | | |
|---|--------------|--------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior III | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 27 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 27 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior IV | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 36 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 36 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior V | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 45 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| 45 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| NIVEL 2: Movilidad Exterior VI | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Optativa | |
| ECTS NIVEL 2 | 54 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |



| | | |
|--|--|--|
| 54 | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| RA31 - Comunicarse oralmente y por escrito de manera eficaz. TIPO: Competencias | | |
| 4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • AF1 - Clase en aula convencional: teoría, problemas, casos prácticos, seminarios, etc. • AF2 - Clase en laboratorio: prácticas. • AF3 - Clase en campo o aula abierta (visitas técnicas, conferencias, etc.). • AF4 - Clase en aula de informática: prácticas. • AF5 - Actividades de evaluación (sistema de evaluación continua). • AF6 - Actividades de evaluación (sistema de evaluación final). • AF7 - Tutorías. • AF8 - Trabajo del estudiante: estudio o realización de trabajos individuales o en grupo. • AF9. Otras: Actividades formativas en programas de movilidad. • AF10. Otras: Prácticas en empresa. | | |
| METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Clases teóricas. • Clases prácticas. • Elaboración de trabajos individuales o grupales • Seminarios/ talleres • Tutorías • Prácticas académicas externas • Otras: Metodologías docentes de los programas de movilidad. • Juegos didácticos • Debates | | |
| 4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Exámenes escritos u orales. • Participación e implicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. • Evaluación de trabajos e informes de prácticas (producto final, seguimiento y contribución en el caso de trabajos grupales). • Exposición y/o defensa de trabajos. • Sistemas de autoevaluación y/o coevaluación. • Otras: Sistemas de evaluación en programas de movilidad | | |
| 4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS | | |



5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

| |
|-------------------------------|
| PERSONAL ACADÉMICO |
| Ver Apartado 5: Anexo 1. |
| OTROS RECURSOS HUMANOS |
| Ver Apartado 5: Anexo 2. |

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

| | |
|---------------------------------------|------|
| 7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN | |
| CURSO DE INICIO | 2009 |
| Ver Apartado 7: Anexo 1. | |

7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN PARA LA IMPLANTACIÓN DEL TÍTULO DE GRUADO/A EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

El nuevo título sustituye a las dos titulaciones existentes en la Facultad de Ciencias de la Empresa: Diplomatura en Ciencias Empresariales y Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, por lo que la implantación de la nueva titulación debe simultanearse con la progresiva extinción de dichas titulaciones.

Excepcionalmente, respecto al cronograma de implantación de la titulación anteriormente señalado, a partir del primer curso de implantación de la nueva titulación se ofertarán las asignaturas y el trabajo fin de Grado que permitan a los Diplomados en Ciencias Empresariales por la Universidad Politécnica de Cartagena (Plan de Estudios homologado el 06/07/1999, BOE de 25/08/2000), obtener la titulación de Graduado en Administración y Dirección de Empresas sin necesidad de esperar a la implantación de los restantes cursos de la nueva titulación.

Las asignaturas de carácter obligatorio que estos Diplomados no han cursado en su plan de estudios y que corresponden al tercer curso de la titulación de Grado son las siguientes:

- Dirección Comercial III, de tercer curso
- Dirección Estratégica, de tercer curso
- Dirección Financiera, de tercer curso
- Econometría, de tercer curso
- Economía Mundial, de tercer curso

Así mismo, para aquellos alumnos Diplomados que no hubieran cursado durante su carrera las asignaturas optativas Derecho del Trabajo y Gestión de la Producción del plan de estudios de la Diplomatura se ofertarán adicionalmente:

- Derecho del Trabajo, de tercer curso
- Dirección de Operaciones, de tercer curso

Del mismo modo, los alumnos que no hubieran cursado la asignatura optativa Administración de los Recursos Humanos del plan de estudios de la Diplomatura habrán de cursar la asignatura Gestión de los Recursos Humanos de primer curso del título de grado.

A continuación figuran las tablas de adaptación para aquellos alumnos que hayan comenzado los estudios de los títulos de Diplomatura en Ciencias Empresariales o Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas en la UPCT y cambien al título de Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas.

| Diplomatura en Ciencias Empresariales | Graduado/a en Administración y Dirección de Empresas |
|---|--|
| Administración de Recursos Humanos | Gestión de los Recursos Humanos |
| Ampliación de Contabilidad Financiera | Contabilidad Financiera II |
| Ampliación de Estadística | Estadística Empresarial II |
| Análisis de Balances | Análisis de Estados Financieros |
| Comercio Exterior y Marketing Internacional | Marketing Internacional y Comercio Exterior |
| Complementos de Inversión y Financiación | Complementos de Inversión y Financiación |
| Consolidación Contable | Consolidación |
| Contabilidad de Costes | Contabilidad de Gestión |
| Contabilidad de Sociedades | Contabilidad de Sociedades |
| Contabilidad Financiera | Contabilidad Financiera I |
| Derecho del Trabajo | Derecho del Trabajo |
| Derecho Mercantil | Derecho Mercantil |
| Dirección Comercial | Dirección Comercial I Dirección Comercial II |
| Dirección Financiera | Fundamentos de Economía Financiera |



| | |
|--|---|
| Dirección Financiera Internacional de la Empresa | Dirección Financiera Internacional |
| Economía de los Sectores Regionales | Análisis de las Políticas Públicas |
| Economía Española y Mundial | Economía Española |
| Economía Política | Microeconomía |
| Gestión de la Producción | Dirección de Operaciones |
| Informática Aplicada a la Gestión de la Empresa | Informática de Gestión |
| Introducción a la Administración | Economía de la Empresa |
| Introducción a la Estadística | Estadística Empresarial I |
| Introducción a la Teoría Económica | Macroeconomía |
| Introducción al Derecho Civil | Introducción al Derecho Patrimonial |
| Investigación Operativa | Investigación Operativa |
| Macroeconomía | Economía Monetaria y Bancaria |
| Matemáticas de las Operaciones Financieras | Matemáticas de las Operaciones Financieras |
| Matemáticas para la Empresa | Matemáticas para la Empresa I Matemáticas para la Empresa II |
| Microeconomía | Decisiones Empresariales y Mercados |
| Régimen Fiscal | Derecho Financiero y Tributario |
| Asignaturas obligatorias sin equivalencia | Dirección Comercial III Dirección Estratégica Dirección Financiera Econometría Economía Mundial |

| Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas | Graduado/a en Administración y Dirección de Empresas |
|---|--|
| Ampliación de Contabilidad Financiera | Contabilidad Financiera II |
| Ampliación de Dirección Comercial | Dirección Comercial III |
| Ampliación de Dirección Financiera | Dirección Financiera |
| Ampliación Economía Española y Economía Mundial | Economía Mundial |
| Análisis Bursátil | Análisis Bursátil |
| Análisis de los Estados Financieros | Análisis de Estados Financieros |
| Análisis Económico Industrial | Decisiones Empresariales y Mercados |
| Complementos de Comercio Exterior | Marketing Internacional y Comercio Exterior |
| Consolidación Contable | Consolidación |
| Contabilidad de Gestión | Contabilidad de Gestión |
| Contabilidad de la Empresa Agroalimentaria | Contabilidad Informatizada |
| Contabilidad de Sociedades | Contabilidad de Sociedades |
| Contabilidad Financiera | Contabilidad Financiera I |
| Derecho de la Empresa | Introducción al Derecho Patrimonial |
| Derecho del Trabajo | Derecho del Trabajo |
| Derecho Fiscal para la Empresa | Derecho Financiero y Tributario |
| Derecho Mercantil | Derecho Mercantil |
| Dirección Comercial | Dirección Comercial III |
| Dirección de Producción | Dirección de Operaciones Dirección Estratégica de Operaciones |
| Dirección Estratégica y Política de Empresas | Dirección Estratégica |
| Dirección Financiera | Dirección Financiera |
| Econometría | Econometría |
| Economía de la Empresa | Economía de la Empresa |
| Economía de los Sectores Regionales | Análisis de las Políticas Públicas |
| Economía del Sector Servicios | Health Economics and Economics of the Health Services |
| Economía Española y Mundial | Economía Española Economía Mundial |
| Economía Monetaria y Teoría Financiera | Economía Monetaria y Bancaria |
| Economía Recursos Naturales y Medio Ambiente | Economía y Desarrollo Sostenible |
| Estadística e Introducción a la Econometría | Estadística Empresarial I Estadística Empresarial II |
| Estructura del Sector Agroalimentario | Análisis de las Políticas Públicas |
| Gestión en el Sector Agroalimentario | Estructura y Gestión del Sector Agroalimentario |
| Sociología Rural y Política Agraria | |
| Hacienda Pública y Sistemas Presupuestarios | Análisis de las Políticas Públicas |
| Herramientas de Informática para la Gestión | Informática de Gestión |



| | |
|---|---|
| | Ampliación de Informática de Gestión |
| Introducción Dirección Comercial | Dirección Comercial I Dirección Comercial II |
| Introducción Dirección Financiera | Fundamentos de Economía Financiera |
| Investigación Operativa | Investigación Operativa |
| Macroeconomía | Macroeconomía |
| Matemáticas | Matemáticas para la Empresa I Matemáticas para la Empresa II |
| Matemáticas de las Operaciones Financieras | Matemáticas de las Operaciones Financieras |
| Microeconomía | Microeconomía |
| Normalización Contable de la Empresa de Servicios | Contabilidad Informatizada |
| Recursos Humanos | Gestión de los Recursos Humanos |
| Sistemas de Gestión Avanzada | Sistemas de Gestión Avanzada |

Las situaciones que no se encuentran recogidas en las dos tablas de adaptación anteriores serán resueltas por la Comisión de Convalidaciones del Centro.

7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

| CÓDIGO | ESTUDIO - CENTRO |
|------------------|---|
| 3037000-30008391 | Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias de la Empresa |
| 4011000-30008391 | Diplomado en Ciencias Empresariales-Facultad de Ciencias de la Empresa |

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD

| | |
|--------|---|
| ENLACE | https://estudios.upct.es/grado/5101/calidad |
|--------|---|

8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA

La Facultad de Ciencias de la Empresa empleará los sistemas de distribución de información previa al acceso desarrollados actualmente por la Universidad Politécnica de Cartagena, y en concreto los siguientes:

a) Organización de visitas al Centro por parte de los distintos institutos de su entorno. En estas visitas se explican las distintas titulaciones y se entrega al estudiantado información sobre el Centro, las instalaciones y las actividades extraacadémicas que se desarrollan en la Universidad. Al mismo tiempo, se realiza una visita al edificio del Centro en la que se les muestran las aulas, los laboratorios, las instalaciones, etc. En otros casos, cuando no es posible el desplazamiento de los alumnos potenciales a la UPCT, miembros del equipo de Dirección del Centro realizan una visita a determinados institutos, provistos del material explicativo adecuado, exponiendo las características de las enseñanzas que se cursan en el Centro. Las visitas virtuales al centro es otra opción disponible.

b) La página web general de la Universidad Politécnica de Cartagena incluye información destinada a futuros alumnos, en el perfil del estudiante preuniversitario (http://www.upct.es/contenido/perfil_preuniversitario/). Desde este portal se pueden consultar datos acerca de: planos de situación, transporte, acceso a la Universidad, admisión, preinscripción, matrícula, oferta de enseñanzas, becas y ayudas, información académica, asociacionismo y participación estudiantil. El portal también incluye datos sobre los servicios universitarios más significativos, como los de Información al Estudiante, Idiomas, Promoción Deportiva, Residencia y Comedor Universitario, y Salas de Estudio. Al mismo tiempo cada título dispone de un espacio web en el que se presenta el título (<http://www.upct.es/estudios/grado/>) y se proporciona información sobre las competencias a adquirir, sus principales resultados o la evaluación y gestión de su calidad, entre otros. La página del actual Grado en Administración y Dirección de empresas es: <https://estudios.upct.es/grado/5101/inicio>

c) En la página web de la Facultad de Ciencias de la Empresa (www.fce.upct.es) están accesibles, entre otras, información referente a los Planes de Estudios de las titulaciones que se imparten en el Centro y las guías docentes de sus diversas asignaturas. También se encuentra en esa web la guía académica del Centro, que se actualiza anualmente y en la que se pueden consultar los horarios y calendarios de exámenes, reconocimientos, normativas y demás cuestiones de interés relacionadas con sus titulaciones.

d) Adicionalmente, el Servicio de Información al Estudiante de la UPCT (<https://servicioestudiantes.upct.es/>) centraliza las demandas de información que se solicitan a la Universidad vía Internet por parte de cualquier interesado, y en particular, de futuros alumnos.

e) La Secretaría de Gestión Académica de la Facultad de Ciencias de la Empresa ofrece al estudiantado toda la información relevante referida a los trámites administrativos de matrícula y gestión académica: orientación sobre reconocimientos, becas, etc.

f) La Facultad de Ciencias de la Empresa organiza todos los años las #Olimpiadas de Ciencias de la Empresa#, entre los distintos Institutos de la Región de Murcia y otras comarcas cercanas que desean participar en la misma. A través de las Olimpiadas se pretende dar a conocer la Facultad a los alumnos de secundaria mediante la realización de una prueba teórica y la entrega de premios a aquellos alumnos e institutos que hayan obtenido la mejor calificación.

8.3 ANEXOS

Ver Apartado 8: Anexo 1.

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

| RESPONSABLE DEL TÍTULO | | | |
|------------------------|--------|-----------------|------------------|
| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
| | | | |



| | | | |
|--|----------------------|------------------------|---|
| | ÁNGEL RAFAEL | MARTÍNEZ | LORENTE |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Calle Real, 3 | 30201 | Murcia | Cartagena |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| | | | Decano de la Facultad de Ciencias de la Empresa |
| REPRESENTANTE LEGAL | | | |
| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
| | BEATRIZ | MIGUEL | HERNÁNDEZ |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Plaza del Cronista Isidoro Valverde, Edificio La Milagrosa | 30202 | Murcia | Cartagena |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| | | | Rectora |
| SOLICITANTE | | | |
| El responsable del título no es el solicitante | | | |
| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
| | JUAN ÁNGEL | PASTOR | FRANCO |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Plaza del Cronista Isidoro Valverde, Edificio La Milagrosa | 30202 | Murcia | Cartagena |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| | | | Vicerrector de Estudios |



Apartado 1: Anexo 6

Nombre :1.10_Justificación_subsac_noviembre_2023.pdf

HASH SHA1 :BD0CB28D7DB57E535920D5FA92B6A602E2083B9D

Código CSV :690151495498269736726357

Ver Fichero: 1.10_Justificación_subsac_noviembre_2023.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre :Anexo 4.1. Planificación Enseñanzas - MODIFICA GADE_v5.pdf

HASH SHA1 :66162040C87D1009DECF9F9DF5C52B400CE7C9FA

Código CSV :681139728376458265034985

Ver Fichero: Anexo 4.1. Planificación Enseñanzas - MODIFICA GADE_v5.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :6.1. Profesorado.pdf

HASH SHA1 :03777FA768573A3F719120D2E6F53A200736FE4D

Código CSV :378658378204411335141318

Ver Fichero: 6.1. Profesorado.pdf



Apartado 5: Anexo 2

Nombre :6.2. Otros recursos humanos disponibles.pdf

HASH SHA1 :30ADB5DFBE1C47C93EE591609808CF030387EE94

Código CSV :366125396175712369310196

Ver Fichero: 6.2. Otros recursos humanos disponibles.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :7. Recursos materiales y servicios.pdf

HASH SHA1 :23E8C07B82A736CAB49327F5CA5258ED6B65CF72

Código CSV :366126587827284535047650

Ver Fichero: 7. Recursos materiales y servicios.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7.1. Cronograma de implantación GADE 2023 v2.pdf

HASH SHA1 :581A10F9163310121D48B559A017360EFA2618DE

Código CSV :667904384440813541511161

Ver Fichero: 7.1. Cronograma de implantación GADE 2023 v2.pdf



