**SOLICITUD DE TÍTULOS DE FORMACIÓN PERMANENTE**

**1.- MEMORIA ACADÉMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| TÍTULO DE LA MICROCREDENCIAL en castellano | Microcredencial universitaria en  |
| TÍTULO DE LA MICROCREDENCIAL en inglés  | University Microcredential in |
| ÓRGANO PROPONENTE |  |
| EDICIÓN |  | ECTS |  | CURSO ACADÉMICO | Elija un elemento. |
| ÁMBITO DE CONOCIMIENTO | Elija un elemento. |
| ÁMBITO TEMÁTICO | Elija un elemento. |
| TIPO DE TÍTULO | Elija un elemento. |
| OBJETIVO Y RELEVANCIA DEL CURSO(para publicidad) |  |
| REQUISITOS DE ADMISIÓN |  |
| LOGRO (poner 1) |  |
| MARCO CUALIFICACIÓN LOGRO | Elija un elemento. |
| RESULTADOS DE APRENDIZAJE | TÍTULO |  |
| TIPO | Elija un elemento. |
| CAPACIDADES ESCO | https://esco.ec.europa.eu/es[[1]](#footnote-1) |
| TÍTULO |  |
| TIPO | Elija un elemento. |
| CAPACIDADES ESCO | https://esco.ec.europa.eu/es |
| TÍTULO |  |
| TIPO | Elija un elemento. |
| CAPACIDADES ESCO | https://esco.ec.europa.eu/es |
| CONVENIO | SI |  | Fecha Consejo Gobierno |  | NO |  |
| DIRECTOR | NOMBRE |  |
| DEPARTAMENTO |  |
| DNI |  | E-mail |  | Tel |  |
| CODIRECTOR | NOMBRE |  |
| DNI |  | E-mail |  | Tel |  |
| COORDINADOR | NOMBRE |  |
| DNI |  | E-mail |  | Tel |  |

**COMPROMISO IMPLANTACION SAIC**

Como Director/a, Director/a Académico de este título de formación permanente me comprometo a implantar el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad para el citado estudio proporcionado por el Vicerrectorado responsable en materia de calidad de los estudios de Formación Permanente

**ESTUDIANTES**

|  |  |
| --- | --- |
| CRITERIOS DE SELECCIÓN |  |
| BECAS (Criterios de concesión) |  |
| Nº mínimo de alumnos |  | Nº máximo de alumnos |  |
| PRECIO MATRÍCULACOMPLETA |  | PRECIO POR ASIGNATURAS |  |
| INICIO PREINSCRIPCIÓN | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | FIN PREINSCRIPCIÓN | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| INICIO MATRÍCULA | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | FIN MATRÍCULA | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| COMIENZO IMPARTICIÓN | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | FIN IMPARTICIÓN | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| DIAS Y HORARIO IMPARTICIÓN |  |
| LUGAR DE IMPARTICIÓNY/O MEDIOS MATERIALES |  |
| MODO DE APRENDIZAJE | Elija un elemento. |

**ESTRUCTURA DEL TÍTULO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignaturas** | **Ob/op** |  **Horas lectivas (1)****Presenc. A distancia** | **H. trabajo****estudiante** | **Horas****totales** | **ECTS** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

**(1) En las horas lectivas deben incluirse horas de evaluación y de tutorías.**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ASIGNATURAS DEL TÍTULO** (Rellenar una por cada asignatura)

|  |  |
| --- | --- |
| ASIGNATURA |  |
| PROFESOR/A RESPONSABLE |  |
| CONTENIDOS |  |
| ACTIVIDADES FORMATIVAS | 1. **Incluir uno o varios de los elementos al pie**
 |
| EVALUACIÓN | **Nombre** | 1. **Incluir uno o varios de los elementos al pie**
 |
| **Fiabilidad** | **Verificación de identidad. Cumplimentar si la evaluación es virtual** |
| **Tipo** | Elija un elemento. |
| **Modo** | Elija un elemento. |
| **Sistema****calificación**  | Elija un elemento. |
| NOMBRE PROFESOR | HORAS ACTIVIDADESFORMATIVAS | HORAS PREPARAC. MATERIALES Y T. EST. | TOTAL HORAS | ECTS |
|  |  |  |  |  |

**CURRICULUM PROFESORES NO UPCT** (Rellenar una por cada profesor)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE |  | DNI |  |
| TITULACIÓN |  |
| INSTITUCIÓN/EMPRESA |  | CARGO |  |
| E-mail |  | Teléfono |  |
| OTROS MÉRITOS |  |

**(2) AF1 Clase en aula convencional/on-line: teoría, problemas, casos prácticos, seminarios, etc.**

 **AF2 Clase en laboratorio: prácticas**

 **AF3 Clase en campo o aula abierta: prácticas**

 **AF4 Clase en aula de informática: prácticas**

 **AF5 Trabajo del estudiante: estudio o realización de trabajos individuales o en grupo**

 **AF6 Otras actividades formativas**

**(3) AE1 Exámenes presenciales u on-line (orales o escritos)**

 **AE2 Realización/exposición de trabajos (informes, ejercicios, entregables, casos prácticos), individualmente o grupo.**

 **AE3 Evaluación de prácticas de laboratorio, informática o campo.**

 **AE4 Técnicas de observación o registro (listas de control, rúbricas, etc.)**

 **AE5 Otras actividades de evaluación.**

**2- MEMORIA ECONÓMICA PRE-MATRÍCULA**

|  |  |
| --- | --- |
| TÍTULO DE LA MICROCREDENCIAL |  |
| EDICIÓN |  | CURSO ACADÉMICO | Elija un elemento. |

**INGRESOS DE LA ACTIVIDAD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INGRESOS POR MATRICULACIÓN |  Alumnos |  Euros |  Total |
|  | Matrículas completas |  |  |  |
| Matrículas parciales |  |  |  |
| **TOTAL INGRESOS MATRÍCULACIÓN** |  |
| OTROS INGRESOS |
|  | Subvenciones |  |
| Otros ingresos (detallar) |  |
| **TOTAL OTROS INGRESOS** |  |
| **TOTAL INGRESOS BRUTOS** |  |
| BECAS |  Alumnos |  Euros |  Total |
|  | Becas |  |  |  |
| TOTAL BECAS |  |
| **INGRESOS NETOS** |  |
| INGRESOS NO SUJETOS A RETENCIÓN (detallar). Remanentes |  |
| **TOTAL INGRESOS DE LA ACTIVIDAD** |  |

**GASTOS DE LA ACTIVIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| RETENCIÓN COSTES INDIRECTOS (15%) |  |
| RETRIBUCIONES |  Institución |  UPCT |  Total |
|  | Dirección |  |  |  |
| Codirección |  |  |  |
| Coordinación |  |  |  |
| Profesorado UPCT |  |  |  |
| Profesorado externo |  |  |  |
| Gastos administrativos |  |  |  |
| **TOTAL GASTOS PERSONAL** |  |
| OTROS GASTOS |
|  | Material Fungible |  |
| Visitas a centros |  |
| Uso de instalaciones universitarias |  |
| Uso del CPCD |  |
| Publicidad y divulgación |  |
| Desplazamientos y dietas |  |
| Seguros complementarios |  |
| Otros gastos (detallar) |  |
| **TOTAL OTROS GASTOS** |  |
| **TOTAL GASTOS DE LA ACTIVIDAD** |  |

**BALANCE DEL PRESUPUESTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL INGRESOS**  |  |
| **TOTAL GASTOS** |  |
| **SALDO** |  |

**DIRECCIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DIRECTOR | HORASDEDICACIÓN | RETRIB/HORAMÍNIMA | RETRIB/HORAMÁXIMA |  TOTAL |
|  |  |  |  |  |
| CODIRECTOR |
|  |  |  |  |  |
| COORDINADOR |
|  |  |  |  |  |

**PROFESORADO UPCT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROFESOR | DNI | HORAS ACT.FORMATIV. | HORAS MATERIALES YTRAB. ESTUD. | TOTALHORAS | ECTS | RET/HMÍNIMA | RET/HMÁXIMA | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **TOTAL** |  |

**PROFESORADO EXTERNO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROFESOR | DNI | HORAS ACT.FORMATIV. | HORAS MATERIALES YTRAB. ESTUD. | TOTAL HORAS | ECTS | RET/HMÍNIMA | RET/HMÁXIMA | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | TOTAL |  |

|  |
| --- |
| Si en la Memoria Económica Final correspondiente a este título diera lugar a superávit, indica el uso de este superávit: |
|  |
| Como ingreso para la mejora de las siguientes ediciones |  |
| A incrementar las cantidades percibidas por los profesores, dentro del rango de retribución mínima y máxima de esta Memoria. |  |
| Como incorporación a los presupuestos generales del Órgano Proponente. |  |

|  |
| --- |
| Marcar una de las dos opciones siguientes para los cursos de enseñanza a distancia |
|  |  |  |
| Cursos en los que el servicio consista en el suministro y descarga de archivos, cursos grabados o automatizados, programas y en general, de contenidos formativos a través de internet, o el acceso a los datos y programas a través de una plataforma formativa incluso si el destinatario o usuario tiene la posibilidad de recibir tutorías o sesiones de apoyo en línea de profesores a través de la misma, siempre que esta parte de intervención humana sea accesoria al suministro o al acceso a los contenidos y programas (**Curso con IVA**) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Cursos en los que el servicio consista en la prestación de servicios docentes por profesores a través de internet o una red electrónica similar utilizada como medio de comunicación entre el profesor y el usuario, incluso cuando el profesor se apoye en contenidos digitales para prestar los servicios educativos siempre que estos últimos sean accesorios respecto de la comunicación en línea entre profesores y alumnos (**Curso sin IVA**) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Fecha y firma del Director

1. Copiar las filas y columnas de los resultados de aprendizaje las veces que se necesiten hasta un máximo de 5 resultados de aprendizaje. [↑](#footnote-ref-1)